



# INSCRIPTION A L'ALAE\* ANNEE 2024/2025

\* Accueil de Loisirs Associé à l'École

A remplir et retourner en mairie lors de la permanence le 20 juin de 16h30 à 18h30

## RENSEIGNEMENTS FAMILLE

### RESPONSABLE 1 :

NOM - Prénom

Adresse :

Tél domicile :

Tél portable :

Courriel :

Situation familiale :

Numéro allocataire CAF ou MSA :

Montant du QF\*

\*Si absence de QF la tranche la plus élevée est appliquée

En cas de garde alternée, préciser :

Semaines paires

Semaines impaires

### RESPONSABLE 2 :

NOM - Prénom

Adresse :

Tél domicile :

Tél portable :

Courriel :

Situation familiale :

Numéro allocataire CAF ou MSA :

Montant du QF\*

\*Si absence de QF la tranche la plus élevée est appliquée

En cas de garde alternée, préciser :

Semaines paires

Semaines impaires

### EMPLOYEUR RESPONSABLE 1

Nom :

Commune :

N° de tél :

### EMPLOYEUR RESPONSABLE 2

Nom :

Commune :

N° de tél :

## INSCRIPTION AUX SERVICES à remplir pour tous = ouvre la possibilité de réserver

vous souhaitez inscrire votre enfant au service et choisir les dates de réservation selon votre planning, remplissez la ligne bleue

vous souhaitez inscrire votre enfant au service et avoir une réservation automatique pour toute l'année, remplissez la ligne jaune

ENFANTS			ECOLE	RESTAURANT SCOLAIRE				ACCUEIL DU MATIN ET DU SOIR A partir de 7h20 le matin, et de 16h30 à 18h30								ACCUEIL DES MERCREDIS ET PETITES VACANCES			
NOM Prénom	né(e) le	Classe	Publique/ Privée	lundi	mardi	jeudi	vend.	lundi		mardi		jeudi		vend.		Mercredi	1/2 journée sans repas	Vacances	Club jeunes
								Matin	Soir	Matin	Soir	Matin	Soir	Matin	Soir				

POUR LE MERCREDI UNIQUEMENT : accompagnement à 1 activité sportive ou culturelle entre 9h et 17h Oui\*

\*si oui remplir fiche accompagnement

Non

Pour les camps d'été, inscription auprès d'Amélie au Ponton

N. B : Les données transmises par les familles aux services de l'ALAE sont saisies en début d'année par les agents communaux sur le portail « BL.enfance » et DOIVENT ETRE VERIFIEES PAR LES FAMILLES qui restent responsables de l'inscription ET des réservations aux différents services pour leurs enfants.

## AUTORISATIONS

- J'autorise l'ALAE à me communiquer des actualités par mail (informations sur les inscriptions, programmes d'animation, ...) Oui  Non
- J'autorise mon enfant à participer aux activités et sorties extérieures organisées par l'ALAE, et à utiliser dans ce cadre les transports en commun ou une voiture particulière (si non, vous ne pourrez pas inscrire votre enfant à l'accueil de loisirs le jour des sorties) Oui  Non
- J'autorise les animateurs à photographier et/ou filmer mon enfant et à diffuser le contenu sur les supports de communication (article de presse, bulletin municipal, KIDIZZ...) Oui  Non
- J'autorise mon (mes) enfant(s) à quitter seul(s) l'accueil périscolaire Oui  Non
- J'autorise la direction de l'ALAE à faire hospitaliser mon enfant en cas de nécessité Oui  Non

EN CAS D'URGENCE : **OBLIGATOIRE** pour validation du dossier avec mise à jour chaque année

Liste des personnes (autres que les parents) **autorisées** à venir chercher le(s) enfant(s)

Nom - Prénom	Lien de parenté	Téléphone

Le cas échéant, nom des personnes **non autorisées** à venir chercher le(s) enfant(s)


## FACTURATION

Les factures seront accessibles uniquement sur le portail famille, une notification vous sera envoyée par courriel

Je souhaite régler par prélèvement  Joindre un RIB. Le mandat de prélèvement SEPA vous sera communiqué par mail, le prélèvement sera opérationnel lors de son retour signé en mairie

## RENSEIGNEMENTS SPECIFIQUES

### OBLIGATOIRE

Je soussigné(e), .....

Responsable légal de(s) l'enfant(s) ci-dessus, certifie sur l'honneur l'exactitude des renseignements figurant sur cette fiche famille et m'engage à respecter le règlement intérieur de l'ALAE\*

(\*disponible dans son intégralité sur le site communal, sur le portail famille, ou en format papier sur demande à la mairie).

A La Possonnière, le .....

Signature :

### Documents à joindre pour toute inscription ou réinscription :

- attestation d'assurance extra-scolaire
- fiche sanitaire individuelle complétée
- Attestation QF CAF ou attestation QF MSA
- RIB si changement
- Si nécessaire, pour le mercredi, rendre à la rentrée la fiche d'accompagnement aux activités extra-scolaires.